



Istituto Comprensivo Statale “E. Galvaligi”

Via per Carnago, 16 - 21048 - Solbiate Arno (VA). Tel 0331-993301
C.F. 80015980123 - E-mail: vaic84000q@istruzione.it - www.icgalvaligi.edu.it
Cod. Min. VAIC84000Q - Cod. fatt. elettr: **UFBQUC** - cod. IPA istsc_vaic84000q

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

L'emergenza sanitaria SARS-CoV-2 Covid-19 ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere “a distanza” le attività didattiche delle scuole di ogni ordine e grado, su tutto il territorio nazionale (DL 25/03/2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p). Nel rispetto della normativa vigente sulle misure di contenimento del contagio dal virus SARS-CoV-2 e delle relative Linee Guida emanate dal MIUR (DM 39/2020 Allegato A – Linee guida per la Didattica Digitale Integrata), l'Istituto Comprensivo “E. Galvaligi” ha predisposto il presente **Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata (DDI)**.

Tale Protocollo Operativo, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20 ottobre 2020 e in linea con quanto previsto dal P.T.O.F., adegua la progettazione dell'attività didattico-educativa in presenza alla modalità a distanza, garantendo omogeneità all'offerta formativa, pari opportunità di apprendimento e piena inclusività per tutti gli studenti, collocandoli al centro del processo di insegnamento-apprendimento e sviluppando quanto più possibile la loro autonomia e responsabilità.

Organizzazione didattica dell'Istituto

Obiettivi da perseguire

Per fronteggiare l'emergenza pandemica in corso, ai docenti è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline e i nodi interdisciplinari, possibilmente utilizzando delle metodologie di insegnamento-apprendimento che non siano ridotte alla mera trasposizione di quanto avviene in presenza; si tratterà quindi di individuare i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, per fare in modo che gli alunni vivano la didattica in modalità online come un'opportunità e un momento di crescita e di arricchimento personale e culturale.

Strumenti utilizzati

Gli strumenti individuati dal nostro Istituto per l'organizzazione delle attività didattiche sono:

1. La piattaforma **GSuite di Google** (già adottata sia prima dell'emergenza sanitaria SARS-CoV-2 Covid-19 sia durante la fase di *lockdown* lo scorso anno scolastico 2019/2020): la Google Suite for Education (o GSuite), fornita gratuitamente da Google a tutti gli istituti scolastici con la possibilità di gestire fino a 10.000 account utente. La GSuite in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail (attualmente non attiva), Drive, Documenti,

Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente;

2. **Il registro elettronico Axios Italia:** tra le varie funzionalità, Axios consente di gestire l'Agenda di classe e le assenze, i Compiti a casa, le valutazioni e i documenti di valutazione, le note e le sanzioni disciplinari, la Bacheca delle comunicazioni e i colloqui scuola-famiglia;
3. **la Repository scolastica Drive** per lo scambio di documentazione tra alunni e docenti e tra docenti e docenti;
4. **la Repository scolastica Sites** per la conservazione degli atti e lo scambio di documentazione tra docenti e docenti.

Organizzazione e orario delle lezioni

Vengono illustrati e regolamentati **tre possibili scenari:**

1. Fase di emergenza sanitaria, lezioni in presenza per tutti gli allievi

L'orario delle lezioni sarà così articolato:

- il monte ore settimanale rimane **invariato** rispetto alle normali attività didattiche in presenza, fissato rispettivamente:

Scuola Primaria:

in tutti i plessi sarà garantito il tempo scuola di 27 unità orarie da 55 minuti e le lezioni si svolgeranno solo in orario antimeridiano, da lunedì a venerdì, partiranno il 14 settembre e fino al perdurare dell'emergenza epidemiologica avranno la seguente organizzazione: lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.35, martedì e giovedì dalle ore 8.00 alle ore 13.30

Scuola Secondaria:

- **dal 14 al 25 settembre**, da lunedì a venerdì solo orario antimeridiano con 5 interventi orari dalle ore 8.00 alle ore 12.45 con unità orarie di 55 minuti, poiché non sono ancora stati assegnati i docenti e i collaboratori scolastici su posti vacanti che consentano di coprire l'orario delle lezioni degli alunni in modo completo.
- **dal 28 settembre al 2 ottobre**, sempre a causa della difficoltà di coprire i posti vacanti, l'orario scolastico sarà solo antimeridiano con 6 unità orarie da 55 minuti.
- **a partire da lunedì 5 ottobre** prende avvio, oltre al tempo antimeridiano dalle 8:00 alle 13:40, anche il tempo prolungato organizzato per gruppi di classe (un gruppo, composto da 6 classi, con lezione pomeridiana lunedì e mercoledì e un secondo gruppo, composto da 5 classi, con lezioni pomeridiane nei giorni di martedì e giovedì)

In linea generale, in tutto l'istituto:

- Le lezioni inizieranno alle ore 8:00 e termineranno secondo i diversi orari giornalieri;
- Il gruppo classe segue l'attività in presenza, rispetta l'intero l'orario settimanale delle lezioni, senza alcuna riduzione;

Utilizzo di Classroom e Meet in caso di scuola in presenza:

Classroom viene utilizzata per caricare attività /video utili per la flipped classroom o per

approfondimenti, è da evitare per i compiti assegnati in classe e che si possono correggere in presenza a scuola.

Meet: su decisione del Collegio possono essere organizzati dei momenti di Help di supporto per alunni in difficoltà specialmente in prossimità della fine del quadri mestre.

L'assegnazione e la correzione di compiti tramite piattaforma avverrà **solo** in caso di *lockdown* totale o parziale

La suddetta articolazione oraria sarà mantenuta fino al perdurare dello stato di emergenza sanitaria dovuto al diffondersi del Covid-19.

2. Fase di parziale *lockdown*, uno o più alunni o docenti in quarantena

2.1 Gli alunni positivi al Covid-19, posti in quarantena dall'ATS Insubria, potranno seguire le lezioni in modalità DAD, mentre la restante parte della classe, negativa al Covid-19, seguirà le lezioni in presenza a scuola, secondo la seguente organizzazione:

Per gli alunni in quarantena viene proposto un momento di saluto iniziale online (**10/15 minuti**) con l'insegnante della prima ora e i compagni di classe all'inizio della mattinata tramite la piattaforma MEET, usando come nickname il nome del plesso e la classe (es. Carnago 4C). Il docente di classe presenta le attività da svolgere nella mattinata e poi caricherà sull'app Classroom lo stesso materiale che ha impiegato con gli studenti in presenza per gli alunni in DAD, che lo svolgeranno in autonomia.

Resta valido l'utilizzo del registro elettronico Axios per l'assegnazione dei compiti.

Nel caso di situazioni di fragilità (alunni DVA, BES o DSA) si prevederà l'intervento del docente di sostegno

2.2 Uno o più docenti del Consiglio di Classe positivi al Covid-19

Il/i docente/i viene/vengono sostituito/i dai colleghi presenti a scuola con l'impiego delle ore residue o di supplenza a pagamento: **il/i docente/i titolare/i ha/hanno cura, se si trova nelle condizioni di farlo, di fornire al Responsabile del Plesso materiale didattico per il proseguimento delle lezioni in presenza.**

3. Fase di *lockdown* totale o *lockdown* di singole classi

3.1 Lockdown totale

Nel caso in cui la DAD divenga strumento unico di erogazione del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di *lockdown*, si seguirà il seguente tempo scuola (sia per primaria che secondaria): lezioni dalle 8:30 alle 11:30 con la seguente scansione

ora	inizio della lezione on line	fine
1	8:30	9:15
2	9:30	10:15

3	10:30	11:15
4*	11:30	12:15

*** SOLO SCUOLA SECONDARIA TEMPO PROLUNGATO**

SCUOLA PRIMARIA

Per la scuola primaria si prevede una diversificazione degli interventi graduata per classe e precisamente

classe	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	totale ore settimanali
prima	2	2	2	2	2	10
seconda	2	3	2	2	2	11
terza	2	3	2	3	2	12
quarta	3	3	2	3	2	13
quinta	3	3	3	3	2	14

disciplina e numero ore	classe prima	classe seconda	classe terza	classe quarta	classe quinta
italiano	2 (+1 a settimane alterne con religione)	3	3	3 (+1 a settimane alterne con matematica)	4
storia	1	1	1	1	1
geografia	1	1	1	1	1
inglese	1	1	1 (+1 a settimane alterne con religione)	1 (+1 a settimane alterne con religione)	2
matematica	2	2 (+1 a settimane alterne con religione)	3	3 (+1 a settimane alterne con italiano)	3 (+1 a settimane alterne con religione)
scienze	1	1	1	1	1
arte	1 (a settimane alterne con	1 (a settimane alterne con musica)	1 (a settimane alterne con	1 (a settimane alterne con	1 (a settimane alterne con

	musica)		musica)	musica)	musica)
musica	1 (a settimane alterne con arte)	1 (a settimane alterne con arte)	1 (a settimane alterne con arte)	1 (a settimane alterne con arte)	1 (a settimane alterne con arte)
religione	1 (a settimane alterne con italiano)	1 (a settimane alterne con matematica)	1 (a settimane alterne con inglese)	1 (a settimane alterne con inglese)	1 (a settimane alterne con matematica)

SCUOLA SECONDARIA

Per la scuola secondaria si prevedono diverse modalità di interventi in relazione al tempo scuola frequentato:

TEMPO NORMALE

classe	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	totale ore settimanali
prima	3	3	3	3	3	15
seconda	3	3	3	3	3	15
terza	3	3	3	3	3	15

TEMPO PROLUNGATO

classe	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	totale ore settimanali
prima	4	4	4	3	3	18
seconda	4	4	4	3	3	18
terza	4	4	4	3	3	18

TEMPO NORMALE (15 ore sincrone e 5 ore asincrone con lavori assegnati su classroom o per lavori in sincrono a piccoli gruppi)

disciplina e numero ore	classe prima	classe seconda	classe terza
italiano	3	3	3

storia	1	1	1
geografia	1	1	1
inglese	2	2	2
francese	1	1	1
matematica	2	2	2
scienze	1	1	1
tecnologia	1	1	1
arte	1	1	1
musica	1	1	1
ed.fisica	1 (a settimane alterne con religione)	1 (a settimane alterne con religione)	1 (a settimane alterne con religione)
religione	1 (a settimane alterne con ed. fisica)	1 (a settimane alterne con ed. fisica)	1 (a settimane alterne con ed. fisica)

TEMPO PROLUNGATO (18 ore sincrone e 2 ore asincrone con lavori assegnati su classroom o per lavori in sincrono a piccoli gruppi)

disciplina e numero ore	classe prima	classe seconda	classe terza
italiano	4	4	4
storia	1	1	1
geografia	1	1	1
inglese	2	2	2
francese	1	1	1
matematica	4	4	4
scienze	1	1	1
tecnologia	1	1	1
arte	1	1	1
musica	1	1	1

ed.fisica	1 (a settimane alterne con religione)	1 (a settimane alterne con religione)	1 (a settimane alterne con religione)
religione	1 (a settimane alterne con ed. fisica)	1 (a settimane alterne con ed. fisica)	1 (a settimane alterne con ed. fisica)

A tal proposito sul sito della scuola e sul registro scolastico sarà pubblicato un avviso con un orario settimanale delle lezioni. Si chiede pertanto di controllare quotidianamente gli avvisi pubblicati.

3.2 Lockdown di singole classi, con docenti presenti a scuola (non posti in quarantena)

Se un intero gruppo classe viene posto in quarantena dall'autorità sanitaria, ma i docenti non sono posti in quarantena e quindi in servizio presso la scuola, la classe (ovvero gli alunni a casa e i docenti a scuola nell'aula assegnata alla classe) seguirà l'orario delle lezioni in presenza limitatamente alle ore stabilite per le singole classi **con inizio delle lezioni alle ore 8:00** e termine a seconda della classe di appartenenza, cioè:

SCUOLA PRIMARIA

classe	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì
prima	2	2	2	2	2
seconda	2	3	2	2	2
terza	2	3	2	3	2
quarta	3	3	2	3	2
quinta	3	3	3	3	2

SCUOLA SECONDARIA

TEMPO NORMALE

classe	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì
prima	3	3	3	3	3
seconda	3	3	3	3	3
terza	3	3	3	3	3

TEMPO PROLUNGATO

classe	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì
prima	4	4	4	3	3
seconda	4	4	4	3	3
terza	4	4	4	3	3

L'orario delle discipline non subirà modifiche, perciò gli alunni (e gli insegnanti) seguiranno il quadro orario delle lezioni in presenza; pertanto inizieranno alle ore 8 con una pausa di 10 minuti alla fine di ogni unità oraria; i docenti delle discipline che non avranno attività sincrona nella mattinata prepareranno lezioni, materiali e compiti da caricare in Classroom per l'intero periodo di quarantena.

3.3. Svolgimento delle attività didattiche

Le attività didattiche saranno svolte in modalità sincrona e asincrona, secondo quanto sotto riportato.

3.3.1. Modalità sincrona

Questa modalità prevede per il docente:

- lo svolgimento di lezioni/video-lezioni/video-conferenze/ chat di gruppo con tutta la classe in orario scolastico;
- attività svolte su strumenti sincroni connessi ai libri di testo in adozione (e-book, canali tematici scolastici, ecc.);
- percorsi di verifica degli apprendimenti, anche attraverso l'impiego delle metodologie innovative con conseguente valutazione;
- restituzione alla classe dei compiti/lavori/materiali assegnati;
- altre attività affidate alla libera scelta del docente che prevedano l'interazione della GSuite con altri siti e/o applicazioni sviluppate da terzi o dal docente stesso;
- all'inizio della lezione in Meet, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata così come le assenze dalle lezioni in presenza.

Questa modalità prevede per lo studente:

- la presenza e la partecipazione attiva a quanto proposto dal docente durante le lezioni/video-lezioni/video-conferenze/chat di gruppo;
- il corretto utilizzo dei materiali scolastici a disposizione;

- l'annotazione e l'impegno all'assolvimento di quanto richiesto dal docente, nel rispetto delle modalità e dei termini indicati dallo stesso;
- la consultazione costante del registro elettronico Axios o di Classroom per il controllo di quanto assegnato dal docente;
- durante lo svolgimento delle videolezioni in Meet alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle regole pubblicate sul sito nella pagina Gsuite
<https://www.icgalvaligi.edu.it/gsuite/>

3.3.2. Modalità asincrona (non in diretta)

Questa modalità prevede, per il docente:

- progettazione e realizzazione di attività in autonomia, ma anche con possibilità di coordinamento con i colleghi del Consiglio di classe; le attività in modalità asincrona saranno previste anche su base plurisettimanale;
- la fruizione di contenuti didattici opportunamente selezionati su canali tematici (es. RAI) ovvero di filmati da far visionare agli studenti in orario diverso da quello scolastico;
- la correzione dei compiti/prodotti/approfondimenti assegnati;
- altre attività lasciate alla libera scelta del docente.

Questa modalità prevede, per lo studente:

- lo svolgimento e la consegna dei compiti/lavori di approfondimento nel rispetto delle modalità e dei termini indicati dal docente tramite l'app Classroom;
- la produzione e la consegna di materiali/elaborati nel rispetto delle modalità e dei termini indicati dal docente;
- la consultazione costante del registro elettronico Axios o di Classroom per il controllo di quanto assegnato dal docente.

Le due modalità didattiche si integreranno favorendo unitarietà dell'azione didattica, pari opportunità di apprendimento e piena inclusività per tutti gli studenti, grazie alla possibilità di riprendere/rivedere/riesaminare i contenuti affrontati in qualsiasi momento il docente o lo studente lo ritenesse necessario, ed eventualmente attivando percorsi di insegnamento-apprendimento alternativi e specificamente dedicati.

4. Strumenti per la verifica degli apprendimenti e delle competenze raggiunte

La verifica del percorso di apprendimento e delle competenze viene effettuata al fine di accettare:

- il raggiungimento degli obiettivi didattici prefissati;
- controllare l'adeguatezza dei metodi, delle tecniche e degli strumenti scelti dai docenti;
- identificare le cause degli eventuali scostamenti fra risultati attesi e risultati ottenuti;
- individuare l'eventuale necessità di revisione e il tempestivo lavoro di recupero.

Per la verifica e la valutazione si adotteranno strumenti differenti, a seconda del momento, del genere di obiettivo didattico da verificare e della metodologia utilizzata, quali:

- prove scritte;
- prove strutturate e semi-strutturate
- prove orali;
- test;
- questionari ed esercizi a risposta aperta
- problemi e relazioni;
- compiti di realtà;
- prove pratiche;
- lavori di gruppo;
- progetti;
- prove grafiche;
- prove pratiche.

I Docenti nell'ambito dei Dipartimenti disciplinari di appartenenza sceglieranno le modalità più consone, privilegiando le **prove di verifica in presenza** nel caso di DDI.

Nel caso di erogazione di DAD in via esclusiva (situazione di **Fase di lockdown totale, vedi paragrafo 3.3**), le prove di verifica saranno effettuate in modalità a distanza e concorreranno alla valutazione delle singole discipline. I compiti a casa potranno concorrere anch'essi alla determinazione della media finale dei voti.

5. Valutazione

Anche durante le attività in DDI, la valutazione:

- sarà costante, trasparente e tempestiva
- si baserà sugli strumenti di verifica, sopra indicati;
- sarà di tipo formativo e sommativo.

La formalizzazione degli esiti delle valutazioni sarà effettuata attraverso l'inserimento del voto nel registro elettronico.

Le valutazioni periodiche saranno espresse in voti salvo diverse indicazioni ministeriali.

Il documento di valutazione del primo e secondo quadrimestre relativa a ciascuno studente terrà conto dei risultati delle verifiche scritte, orali e pratiche e dei livelli di apprendimento.

I verbali di scrutinio faranno esplicito riferimento alla "Tabella di corrispondenza voti – livelli" per giustificare l'attribuzione dei singoli voti deliberati collegialmente.

6. Studenti con bisogni educativi speciali (alunni con disabilità e BES)

6.1 Studenti con disabilità

Nelle classi in cui risultino presenti degli studenti con disabilità saranno assegnati, come figure di supporto, il docente di Sostegno e/o l'educatore. Queste figure supporteranno il team dei docenti al fine di assicurare la partecipazione scolastica in presenza e in DAD dello studente con disabilità:

- curando l'interazione tra tutti i compagni in presenza ed eventualmente in DAD, nonché con gli altri docenti curricolari;
- mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire allo studente;
- concorrendo, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe.

Il docente di sostegno in collaborazione con i colleghi del team o del consiglio di classe curerà la stesura del Piano Educativo Individualizzato (PEI), documento che rimane il punto di riferimento per la progettazione didattico-curricolare dello studente con disabilità. Il PEI sarà illustrato alla famiglia per la condivisione e l'approvazione. Tutte le attività svolte e le modalità definite per la didattica in presenza e la DAD saranno concordate con le parti e le decisioni assunte saranno riportate nel PEI.

6.2 Studenti BES

Per gli studenti in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e per gli studenti non certificati, ma riconosciuti con Bisogni Educativi Speciali dal team docenti e dal Consiglio di Classe, sarà predisposto il Piano Didattico Personalizzato (PDP), documento al quale si farà riferimento per la progettazione didattico-curricolare dello studente. Il Docente Coordinatore della classe concorderà la stesura del PDP con il team o con il Consiglio di Classe e lo sottoporrà alla famiglia per la condivisione e l'approvazione. Tutte le attività svolte e le modalità definite per la didattica in presenza e la DAD, saranno concordate con le parti e le decisioni assunte saranno riportate nel PDP.

Per gli alunni ricoverati presso le strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione, l'attivazione della DDI, oltre a garantire il diritto all'istruzione, concorre a mitigare lo stato di isolamento sociale e diventa, pertanto, uno degli strumenti più efficaci per rinforzare la relazione. Il Dirigente Scolastico, attraverso il Referente per l'Inclusione e il Referente per l'istruzione domiciliare, attiva ogni necessaria interlocuzione con i diversi attori competenti per individuare gli interventi necessari a iniziare proficuamente la didattica digitale integrata anche con la redazione di un Piano di Studi Personalizzato.

6.3 Studenti più fragili

Nel caso in cui si rilevi la presenza di studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, potrà essere disposta, in accordo con la famiglia, la preferenziale fruizione della proposta didattica dal proprio domicilio.

Nei casi in cui la fragilità investa condizioni emotive o socio-culturali, ancor più nei casi di alunni con disabilità, si suggerisce che sia privilegiata la frequenza scolastica in presenza.

Per le situazioni di fragilità individuate, a qualsiasi tipologia esse siano riconducibili, l'Istituto opererà periodici monitoraggi al fine di poter attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, in particolar modo per gli studenti con cittadinanza non italiana neo arrivati in Italia, anche con il supporto delle

agenzie del territorio, per non trasformare le differenze linguistiche, socio-economico-culturali in elementi di aggravio del divario di opportunità tra studenti.

7. Controllo e attestazione delle presenze

Il controllo e l'attestazione della presenza degli studenti alle lezioni avverrà attraverso l'utilizzo del Registro Elettronico Axios, in seguito all'appello svolto da tutti i docenti che si succedono nella classe durante la mattinata di lezione.

In caso di assenze, ritardi e/o uscite anticipate:

- ogni studente dovrà riportare, sul diario personale consegnato dall'Istituto, la giustificazione relativa e/o con altro modulo predisposto secondo le indicazioni del MIUR e/o dell'ATS. Per tutti gli studenti fa fede la firma depositata dai genitori o da chi ne fa le veci;
- le giustificazioni delle assenze vanno presentate il giorno del rientro a scuola al docente della prima ora, il quale controlla, controfirma le giustificazioni e le annota sul registro elettronico. Ove l'assenza non risulti giustificata neppure il quinto giorno, lo studente sarà comunque ammesso alle lezioni ma ne verrà data comunicazione immediata alla famiglia;
- le giustificazioni dei ritardi dovranno essere presentate entro il giorno successivo al docente della prima ora. La mancata giustificazione dei ritardi nei termini verrà trattata come al punto precedente;
- in presenza di situazioni particolari i docenti, prima di procedere alla giustificazione degli studenti, potranno sottoporre il caso al Dirigente Scolastico o ai suoi collaboratori;
- le ore di ritardo vengono conteggiate come ore di assenza.

Per maggiori informazioni si veda il "Regolamento Generale di Istituto".

8. Privacy e sicurezza

L'Istituto, per la parte di autonomia di competenza, ha individuato come strumento per la realizzazione della DAD la piattaforma GSuite. I criteri che hanno orientato tale scelta tengono conto sia dell'adeguatezza degli strumenti alle competenze e capacità cognitive degli studenti, sia delle garanzie offerte sul piano della protezione dei dati personali e del rispetto della privacy.

Qualora il Ministero predisponga apposito documento in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali, sarà premura dell'Istituto adeguarsi tempestivamente.

All'inizio dell'anno scolastico, considerato che la piattaforma prescelta comporta il trattamento di dati personali di studenti o dei rispettivi genitori (o esercenti la responsabilità genitoriale) per conto della scuola, il rapporto con il fornitore (quale responsabile del trattamento) sarà regolato con contratto o altro atto giuridico (Regolamento GDPR 679/2016, art. 28).

La scuola assicura, attraverso il proprio *Data Protection Officer* (DPO), che i dati trattati saranno utilizzati solo per la didattica in presenza e a distanza, comunicandolo alle famiglie anche attraverso la pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale.

Tutte le video-lezioni, così come i materiali prodotti dallo studente e quelli elaborati dai diversi docenti, individualmente e collegialmente, sono considerati patrimonio strumentale comune della scuola.

Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro e pertanto responsabile della tutela della salute dei lavoratori, trasmette ai docenti a vario titolo impegnati nella DDI, nel caso in cui essa sia erogata dal loro domicilio, una nota informativa, redatta in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, inerente i comportamenti di prevenzione da adottare per ridurre i rischi derivanti dall'esecuzione della prestazione lavorativa al di fuori dell'ambiente scolastico.

9. Rapporti scuola famiglia

Il presente Protocollo Operativo per la DDI fornisce alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti e sui criteri utilizzati dall'Istituto per l'attuazione del Piano scolastico, sulle caratteristiche che regolano la metodologia della DDI e sugli strumenti necessari al suo avviamento e alla fruizione da parte dell'utenza.

Il rapporto scuola-famiglia è garantito attraverso:

- attività formali di informazione (colloqui individuali e/o assemblee di classe) e condivisione della proposta progettuale della DDI;
- sia sul sito della scuola sia sul Registro Elettronico, comunicazioni tempestive sugli orari delle attività, al fine di consentire alle famiglie una migliore organizzazione;
- condivisione degli approcci educativi e dei materiali formativi, per supportare il percorso di apprendimento degli studenti con particolari fragilità che necessitino, in DAD, dell'affiancamento di un adulto per fruire delle attività proposte.

Tali attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia saranno garantite anche in rinnovate condizioni di emergenza.

10. Formazione dei docenti

Per venire incontro alle nuove Linee Guida del MIUR pubblicate il 7 agosto 2020 e per evitare la dispersione delle competenze acquisite nel corso del periodo di didattica a distanza che ha caratterizzato la maggior parte del secondo quadrimestre dell'anno scolastico 2019/2020, i docenti frequenteranno alcune ore di formazione, eventualmente anche on-line, riguardanti l'uso delle nuove tecnologie. Potranno essere attivati anche corsi di formazione e/o attività di aiuto psicologico.

I percorsi formativi eventualmente attivati saranno affidati alla scelta del Collegio Docenti. Diversamente potrà essere prevista la partecipazione a suddetti corsi qualora organizzati dalle Scuole Polo dell'Ambito di appartenenza o di altri enti formatori.

11. Conclusioni

Il presente documento è in **continuo aggiornamento** per adeguarlo a eventuali interventi normativi dettati dall'evoluzione dell'emergenza epidemiologica in corso.