

ISTRUZIONI REGISTRO ELETTRONICO AXIOS GENITORI

Istruzioni per poter scaricare in autonomia il **certificato di licenza scuola secondaria di I grado** da utilizzare per l'iscrizione al ciclo d'istruzione successivo:

Accedere al registro elettronico AXIOS con le credenziali genitori/tutori, dopo aver selezionato in alto a sinistra il proprio figlio, (si ha conferma di selezione quando il riquadro indicante il nome ha assunto il colore giallo), scegliere in alto la voce curriculum, apparirà una schermata con due possibili selezioni: curriculum e **documenti segreteria**, selezionando quest'ultima saranno visibili dei documenti, la denominazione del file del certificato di licenza inizia con **CE_LM**

I file disponibili sono:

- **Firmato** (da inviare via mail alla scuola d'istruzione superiore, si suggerisce di scaricare il file senza aprirlo se non forniti di apposito programma);
- **Timbrato** (una volta stampato potrà essere utilizzato per trattazione cartacea del documento, il timbro ne certificherà l'autenticità);
- **PDF** semplice.

The screenshot shows the AXIOS parent portal interface. At the top, there is a navigation bar with various icons and a user profile. Below this, a menu bar contains several options, with 'Curriculum' and 'Documenti Segreteria' highlighted. The 'Documenti Segreteria' section is active, displaying a table of downloadable documents. The table has two columns: 'Scarica il documento' and 'Documento'. The documents listed are:

Scarica il documento	Documento
[Firmato] [Timbrato] [PDF]	CE_LM_29062021_SPALCA07561L319G.pdf
[Firmato] [Timbrato] [PDF]	PM_SPALCA07561L319G_2018_SB COMUNE.pdf
[Firmato] [Timbrato] [PDF]	PM_SPALCA07561L319G_2019_1B PROLUNGATO.pdf
[Firmato] [Timbrato] [PDF]	PM_SPALCA07561L319G_2019_1B PROLUNGATO.pdf

At the bottom of the page, there is a Windows taskbar showing the system tray with the date and time (13:31, 24/06/2021).

ISTRUZIONI REGISTRO ELETTRONICO AXIOS GENITORI

Per scaricare il **certificato delle competenze**, selezionare in alto dello schermo il link pagella e successivamente scegliere la pagina certificato delle competenze così come indicato dalla freccia e dopo selezionare stampa in alto a destra sotto il menù.

The screenshot shows the 'Pagella' (Report Card) section of the Axios Family Register. The interface includes a navigation menu with options like 'Pagella', 'Certificato delle Competenze', and 'Stampa'. A table displays key competencies and their levels. Arrows point to the 'Pagella' menu item, the 'Certificato delle Competenze' button, and the 'Stampa' button.

Num.	Competenze Chiave	Profilo delle competenze	Livello
1	Comunicazione nella madrelingua o lingua di istruzione	Ha una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere e produrre enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.	B - Intermedio
2	Comunicazione nelle lingue straniere	È in grado di esprimersi in lingua inglese a livello elementare (A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento) e, in una seconda lingua europea, di affrontare una comunicazione essenziale in semplici situazioni di vita quotidiana. Utilizza la lingua inglese anche con le tecnologie dell'informazione e della comunicazione.	B - Intermedio
3	Competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia	Utilizza le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche per analizzare dati e fatti della realtà e per verificare l'attendibilità di analisi quantitative proposte da altri. Utilizza il pensiero logico-scientifico per affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi. Ha consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse.	C - Base
4	Competenze digitali	Utilizza con consapevolezza e responsabilità le tecnologie per ricercare, produrre ed elaborare dati e informazioni, per interagire con altre persone, come supporto alla creatività e alla soluzione di problemi.	B - Intermedio
5	Imparare ad imparare	Possiede un patrimonio organico di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di organizzare nuove informazioni. Si impegna in nuovi	C - Base

Si precisa che non verranno prodotti certificati cartacei dalla segreteria, per eventuale problemi di accesso al registro contattare la segreteria via mail all'indirizzo vaic84000q@istruzione.it la quale provvederà a rigenerare la password.