



**Istituto Comprensivo Statale "E. Galvaligi"**  
Via per Carnago, 16 - 21048 - Solbiate Arno (VA). Tel 0331-993301 -  
C.F. 80015980123 - E-mail: [vaic84000q@istruzione.it](mailto:vaic84000q@istruzione.it) – [www.icgalvaligi.edu.it](http://www.icgalvaligi.edu.it)  
Cod. Min. VAIC84000Q - Cod. fatt. elettr: **UFBQUC** - cod. IPA istsc\_vaic84000q



Solbiate Arno, 10 settembre 2021

Al personale docente e ATA  
Ai genitori degli alunni  
Al RSPP  
Al Medico Competente  
Al Consiglio d'Istituto  
Al sito web Albo on-line e sezione "Emergenza COVID-19"  
Agli Atti sede

**Oggetto: Disposizioni comuni per l'avvio delle attività scolastiche in presenza nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del Covid-19**

**PREMESSA**

L'emergenza sanitaria in corso impone di continuare a seguire le misure finora adottate per il contenimento della diffusione del virus di Covid-19.

In data 14 agosto 2021 il Ministero dell'Istruzione ha pubblicato il "PROTOCOLLO D'INTESA PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA

PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19" nel quale sono richiamate le misure di mitigazione/controllo da adottare in relazione ai possibili scenari epidemiologici di diffusione dell'infezione da SARS-CoV-2 nelle comunità scolastiche.

**1. INFORMAZIONE**

Il Dirigente scolastico, che esercita le funzioni di datore di lavoro, è tenuto a informare la comunità scolastica sulle regole fondamentali di igiene e di prevenzione che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola.

L'informazione agli alunni sarà impartita fin dai primi giorni di scuola dai singoli docenti.

L'informazione riguarda le disposizioni per garantire le misure precauzionali di contenimento per contrastare l'epidemia di COVID-19.

Il Dirigente scolastico/Datore di Lavoro dà comunicazione, altresì, di quanto contenuto nel **Protocollo di gestione dei rischi biologici da esposizione al virus Sars-Cov-2 (cosiddetto Coronavirus)** di Istituto attraverso la pubblicazione all'Albo on line della scuola.

**2. ACCESSO A SCUOLA**

I docenti, il personale ATA, gli alunni e i visitatori hanno l'obbligo di:

- rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- rimanere al proprio domicilio se negli ultimi 14 giorni sono stati a contatto con persone positive al COVID-19 o che provengano da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS;
- rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico, in particolare: mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo

influenzale durante l'espletamento della propria attività all'interno della scuola.

I Collaboratori sono dotati dei DPI previsti dal **Protocollo di gestione dei rischi biologici da esposizione al virus Sars-Cov-2 ( cosiddetto Coronavirus)**, predisposto per l'istituto in collaborazione con l'RSPP.

I docenti, il personale ATA, gli alunni e i visitatori che si apprestano ad entrare a scuola:

- dovranno accedere all'edificio muniti di mascherina chirurgica;
- dovranno mantenere la distanza di sicurezza ed evitare assembramenti;
- seguire i percorsi obbligati.

### **3. MODALITÀ DI PULIZIA E IGIENIZZAZIONE**

Tutti gli ambienti interessati allo svolgimento delle attività didattiche e lavorative (bagni, spazi comuni, corridoi, androni, scale, uffici di segreteria, aule, laboratori, palestra), saranno soggetti ad un'attività di pulizia approfondita da parte dei collaboratori scolastici, con detergenti neutri, di tutte le superfici presenti negli ambienti indicati (pavimenti, scrivanie, cattedre, tastiere, mouse, banchi, tavoli, sedie, maniglie, interruttori, corrimano, rubinetti dell'acqua etc.).

L'igienizzazione dovrà interessare: cattedre, tastiere, mouse, banchi, tavoli, sedie, maniglie, interruttori, corrimano, rubinetti dell'acqua etc. Essa dovrà essere effettuata dopo le attività didattiche e lavorative.

I Collaboratori scolastici dovranno:

- Utilizzare detergente, con azione virucida, come previsto dall'Allegato 1 del Documento CTS del 28/05/2020;
  - Eseguire le pulizie con guanti, mascherina e visiera in policarbonato;
  - Evitare di creare schizzi e spruzzi durante la pulizia;
  - Arieggiare le stanze/ambienti sia durante che dopo l'uso dei prodotti per la pulizia;
  - Conservare tutti i prodotti in un luogo sicuro e assicurarsi che siano tenuti fuori dalla portata degli alunni.
- I dispenser igienizzanti sono posti: all'ingresso dell'edificio scolastico, negli spazi comuni, all'ingresso degli uffici di segreteria.

Le indicazioni per la pulizia, la disinfezione e l'igienizzazione saranno oggetto di apposite schede.

### **4. ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO E DELL'USCITA DA SCUOLA**

L'ingresso e l'uscita dalla scuola avverrà utilizzando gli accessi disponibili e potranno essere differenziati al fine di evitare assembramenti.

#### **Accesso e uscita dei docenti, del personale ATA e dei Collaboratori scolastici**

I docenti e il personale ATA accederanno/usciranno da scuola secondo l'orario previsto dalle rispettive attività lavorative seguendo la regola del distanziamento di sicurezza.

**L'accesso e l'uscita degli alunni sono stati disciplinati con appositi avvisi.**

#### **Accesso dei visitatori**

1. Sarà ridotto l'accesso ai visitatori limitatamente ai casi di effettiva necessità, previa prenotazione e programmazione
2. Si deve compilare il registro dei visitatori, specificando cognome e nome, data e luogo di nascita, data, ora, motivo della visita e firma in entrata ed uscita.
3. Autocertificazione dello stato di salute.

### **5. AERAZIONE DEI LOCALI**

Come previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 Rev.2 e come ribadito dalle "Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARSCoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2021/2022) del 1 settembre 2021", i locali interessati dalle attività didattiche e lavorative dovranno essere arieggiati almeno ogni ora. È opportuno, se possibile, tenere sempre almeno una finestra aperta.

## **6. SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Gli alunni, dopo essere entrati in classe, seguendo le indicazioni di ingresso, dovranno occupare il proprio posto al banco e permanervi per tutta la durata della lezione. I banchi sono posizionati in modo da assicurare il distanziamento. È possibile alzarsi dal proprio banco solo per recarsi in bagno o alla cattedra e, comunque, dopo che il docente ha dato l'assenso.

Come previsto dall'art. 1, comma 2, del D.L. 6 agosto 2021, n. 111;

*2. Per consentire lo svolgimento in presenza dei servizi e delle attività di cui al comma 1 e per prevenire la diffusione dell'infezione da SARS-CoV-2, fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, sono adottate, in tutte le istituzioni del sistema nazionale di istruzione, e nelle università, le seguenti misure minime di sicurezza:*

- a) è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive;*
- b) è raccomandato il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano;*
- c) è fatto divieto di accedere o permanere nei locali scolastici e universitari ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°.*

Gli alunni dovranno igienizzare le mani con gel sanificante, più volte durante la mattinata.

La ricreazione deve essere svolta rimanendo seduti alla propria postazione. L'alunno avrà cura di toccare solo il materiale didattico di suo esclusivo uso (penna, quaderno, libro, calcolatrice, etc.). Se verrà a contatto con il materiale didattico di un altro compagno, provvederà ad igienizzare le mani.

I docenti, dopo essere entrati in classe, dovranno mantenere sempre il distanziamenti dagli alunni.

I Collaboratori scolastici svolgeranno le proprie mansioni seguendo le disposizioni impartite.

Il Personale amministrativo dovrà rimanere alla propria postazione di lavoro durante l'attività lavorativa, indossare sempre la mascherina chirurgica e allontanarsi solo per necessità. In caso di avvicinamento ai colleghi dovrà rispettare il distanziamento di sicurezza.

I docenti e il personale ATA, ogni qualvolta verranno a contatto con superfici o oggetti di uso comune, dovranno igienizzare le mani.

I visitatori dovranno seguire le disposizioni che troveranno sulle locandine informative e sulla cartellonistica, attenersi alla segnaletica orizzontale e verticale e recarsi presso l'ufficio o svolgere l'attività che li ha indotti ad andare a scuola.

## **7. MODALITÀ DI UTILIZZO DI SPAZI COMUNI (servizi igienici, corridoi, atrio, etc)**

I docenti, il personale ATA e gli alunni utilizzeranno gli spazi comuni rispettando le misure di sicurezza ed evitando in ogni caso gli assembramenti.

Nell'utilizzo degli spazi comuni i docenti, il personale ATA e gli alunni dovranno avere cura, ogni qualvolta vengono a contatto con una superficie di uso comune (maniglia porta o finestra, bottone scarico bagno, cancello di ingresso, maniglione della porta di accesso all'edificio, interruptori della luce, etc.), di igienizzare le mani.

### **Utilizzo dei bagni**

Gli alunni potranno recarsi in bagno uno alla volta. È preferibile che gli alunni utilizzino il bagno solo in caso di effettivo bisogno. Sono previste delle finestre temporali per le classi per la fruizione dei servizi igienici.

Poiché il bagno è un luogo di uso comune, è necessario igienizzare le mani tutte le volte che si viene a contatto con una superficie potenzialmente infetta: maniglia, rubinetto, bottone dello scarico.

## **8. PALESTRA: EDUCAZIONE FISICA/ATTIVITÀ MOTORIA**

Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto, non si prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione per gli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri.

Per le stesse attività da svolgere al chiuso, si provvederà all'adeguata aerazione dei locali.

Per lo svolgimento di attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il Comitato distingue in base al colore delle zone geografiche. In particolare, nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.

## **9. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI**

Tutte le persone presenti a scuola durante le attività didattiche e/o di lavoro dovranno:

- Rispettare le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro, specificate nelle locandine affisse in diversi punti della scuola a titolo informativo: lavare spesso le mani, igienizzare le mani con soluzioni idroalcoliche, usare la mascherina, evitare assembramenti, mantenere la distanza di almeno 1 metro, tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene etc.;
- Utilizzare i detergenti per le mani messi a disposizione dalla scuola;
- Lavare/igienizzare le mani frequentemente: in ogni classe, ufficio, stanza, corridoio e servizio igienico è presente un dispenser di gel idroalcolico per la disinfezione delle mani. Prima di toccare oggetti, suppellettili, dispositivi ad uso collettivo (LIM, Monitor, tastiere, mouse, ecc.), lavare/disinfettare sempre le mani (seguire le indicazioni riportate nel cd. "Piano Scuola 2020/2021" elaborato dal M.I. e dal CTS). Se non strettamente necessario, evitare di toccare parti soggette a maggior contatto promiscuo (ringhiera, corrimano, maniglie, porte, finestre, ecc.): in ogni caso, igienizzare le mani sia prima che dopo;
- Evitare di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
- Tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato.

## **10. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

L'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali - 24 aprile 2020" è fondamentale. Si prevedono come DPI le mascherine, i guanti e le visiere protettive.

### **DPI per i docenti**

La scuola consegna ai docenti una dotazione di mascherine fornite dal Commissario Straordinario. Ai docenti di sostegno, oltre alle mascherine, la scuola fornirà una visiera e metterà a disposizione i guanti in lattice. La pulizia e l'igienizzazione dei DPI sono a carico del docente.

### **DPI per i collaboratori scolastici**

La scuola mette a disposizione dei collaboratori scolastici mascherine fornite dal Commissario Straordinario da indossare per tutto il periodo di permanenza a scuola e la visiera lavabile.

### **DPI per il personale Assistente Amministrativo**

La scuola fornisce al personale Assistente Amministrativo una dotazione di mascherine fornite dal Commissario Straordinario da indossare per tutto il periodo di permanenza a scuola.

**Gli alunni** dovranno venire a scuola dotati di mascherina, anche a loro saranno consegnate le mascherine fornite dal Commissario Straordinario.

L'utilizzo della mascherina deve avvenire nel rispetto dei seguenti accorgimenti:

- a. Quando si maneggia la mascherina prima di indossarla, bisogna essere certi di avere le mani pulite, altrimenti si rischia di contaminarla;
- b. La mascherina deve aderire bene al volto e coprire completamente naso e bocca;
- c. Bisogna evitare di toccare la mascherina una volta indossata, in quanto la mascherina, dopo un po' che è stata usata, potrebbe essere contaminata sulla sua parte esterna e quindi, tocandola, le mani potrebbero contaminarsi. Per sistemarla sul viso, bisogna prenderla dagli elastici;
- d. Quando si toglie la mascherina, bisogna sempre avere ben in mente che la sua superficie esterna può essere contaminata e quindi bisogna gettarla o metterla in un sacchetto e lavare subito le mani dopo la manipolazione.

L'utilizzo della visiera protettiva è personale ed essa deve essere igienizzata quotidianamente a cura del lavoratore.

## **11. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA A SCUOLA**

In ogni plesso, si è provveduto ad individuare un ambiente per l'isolamento di persone potenzialmente contagiate.

## **12. LE FAMIGLIE**

Le famiglie collaborano attivamente con la scuola nel sensibilizzare i propri figli al rispetto delle norme anti-COVID e condividono con la scuola il Regolamento e il Patto educativo di corresponsabilità integrati con le nuove regole messe in atto per contrastare l'epidemia di COVID-19.

## **13. PROVE DI EVACUAZIONE**

1. Le prove di evacuazione saranno suddivise per aree/gruppi.

2. È opportuno che la squadra di emergenza antincendio e primo soccorso effettui esercitazioni pratiche in momenti diversi dall'evacuazione, senza il coinvolgimento delle persone occupanti l'edificio al fine di ridurre al minimo possibilità di assembramento/contagio.

## **14. SUPPORTO PSICOLOGICO**

Per fronteggiare situazioni di stress emotivo saranno fornite azioni di supporto psicologico per la gestione di sportelli di ascolto.

## **15. COMMISSIONE Anti-COVID**

La Commissione Anti-Covid avrà il compito di vigilare sull'osservanza delle disposizioni da parte delle persone che frequentano la scuola e fornirà indicazioni operative condivise finalizzate ad incrementare, negli ambienti di lavoro, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19.

Alla Commissione partecipano le seguenti figure: Dirigente scolastico, RSPP, Medico Competente, Responsabile della sicurezza di istituto, Collaboratori del Dirigente Scolastico, Referenti covid, Responsabili di plesso, Presidente del Consiglio di Istituto.

A causa del continuo evolversi della situazione emergenziale si raccomanda di consultare periodicamente il sito istituzionale <https://www.icgalvaligi.edu.it/covid-19/> per eventuali integrazioni o modifiche delle presenti disposizioni.

Per tutti i riferimenti normativi è possibile visionare il link istituzionale del Ministero dell'Istruzione:  
<https://www.icgalvaligi.edu.it/iotornoascuola/> .

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa Ilaria Maci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo n. 39/93